

**HOOFDSTUK 1 - ALGEMEEN**

**1. Definities**

In deze Algemene Inkoopvoorwaarden wordt verstaan onder:

- *Algemene Inkoopvoorwaarden*: de onderhavige set Algemene Inkoopvoorwaarden;
- *Hoofdaannemingsovereenkomst*: de overeenkomst tussen Principaal en Opdrachtgever, meestal in de vorm van een opdrachtbevestiging;
- *Opdrachtgever*: de besloten vennootschap SolisPlan Group B.V. alsmede haar rechtsopvolgers onder algemene of bijzondere titel, en de tot haar in concernverband staande vennootschappen;
- *Opdrachtnemer*: al diegenen die met Opdrachtgever een Overeenkomst sluiten of daartoe een offerte indienien;
- *Overeenkomst*: iedere overeenkomst tot aanneming van werk en levering van diensten waarop deze Algemene Inkoopvoorwaarden van toepassing zijn;
- *Partijen*: Opdrachtgever en Opdrachtnemer;
- *Principaal*: de opdrachtgever volgens de Hoofdaannemingsovereenkomst.

**2. Toepasselijkheid**

- 2.1 Deze Algemene Inkoopvoorwaarden zijn van toepassing op alle Overeenkomsten die Opdrachtgever met haar Opdrachtnemers sluit, inclusief alle bijbehorende (rechts)handelingen.
- 2.2 Als de Overeenkomst (mede) betrekking heeft op aanneming van werk, is ongeacht de titel van de Overeenkomst - naast HOOFDSTUK 1 ALGEMEEN - tevens HOOFDSTUK 2 AANNEMING VAN WERK van toepassing. Bij tegenstrijdigheid tussen bepalingen uit beide hoofdstukken gaat het bepaalde in HOOFDSTUK 2 voor.
- 2.3 Op van de onderhavige Algemene Inkoopvoorwaarden afwijkende bedingen kan door Opdrachtnemer slechts een beroep worden gedaan, indien deze door Opdrachtgever uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.
- 2.4 De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van Opdrachtnemer is uitdrukkelijk uitgesloten.
- 2.5 Opdrachtnemer met wie eenmaal op de onderhavige Algemene Inkoopvoorwaarden werd gecontracteerd, stemt in met de toepasselijkheid van deze Algemene Inkoopvoorwaarden op latere Overeenkomsten met Opdrachtgever.
- 2.6 Onverminderd het vorenstaande worden deze Algemene Inkoopvoorwaarden mede bedongen ten behoeve van iedere derde die bij de uitvoering van de Overeenkomst wordt ingeschakeld of in verband daarmee aansprakelijk kan zijn.
- 2.7 Indien een bepaling van de Algemene Inkoopvoorwaarden nietig is of vernietigd mocht worden, blijven de overige bepalingen van deze Algemene Inkoopvoorwaarden onverminderd van kracht.

**3. Offertes en totstandkoming Overeenkomsten**

- 3.1 Een aanvraag van Opdrachtgever tot het uitbrengen van een offerte is vrijblijvend. Alle kosten gemoeid met het opstellen van een offerte zijn voor rekening van Opdrachtnemer.
- 3.2 Een offerte van Opdrachtnemer is onherroepelijk, tenzij Opdrachtnemer uitdrukkelijk schriftelijk in de offerte heeft gesteld dat deze herroepelijk is.
- 3.3 Opdrachtnemer doet zijn offerte gestand gedurende een termijn van tenminste 4 weken.
- 3.4 Opdrachtgever is eerst gebonden nadat zij een offerte en vervolgens de Overeenkomst heeft ondertekend.
- 3.5 Als de Overeenkomst en overige door Opdrachtgever verstrekte gegevens onduidelijkheden en/of onjuistheden en/of kennelijke tegenstrijdigheden bevat, moet de Opdrachtnemer Opdrachtgever daarop wijzen alvorens hij tot ondertekening van de Overeenkomst overgaat. Laat Opdrachtnemer dit na, dan komen alle gevolgen daarvan voor zijn rekening en risico.

3.6 Aanvullingen op en wijzigingen van bepalingen in de Overeenkomst binden Opdrachtgever slechts als deze schriftelijk door Opdrachtgever zijn aanvaard.

3.7 De Overeenkomst wordt gesloten onder de opschortende voorwaarde van totstandkoming van de Hoofdaannemingsovereenkomst en bijbehorende algemene voorwaarden, alsmede goedkeuring van Opdrachtnemer door Principaal.

**4. Prijs**

4.1 Tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders zijn overeengekomen, zijn de in de Overeenkomst vermelde prijzen vast en gelden deze voor de looptijd van de Overeenkomst. Opdrachtnemer is niet gerechtigd de overeengekomen prijzen op enig moment te wijzigen, ook niet indien de kostprijsbepalende factoren, zoals prijzen van arbeidslonen, materialen, functie- of salarisverhogingen van personeel tijdens de looptijd van een Overeenkomst, valutaverhoudingen e.d., na de totstandkoming van de Overeenkomst zijn gewijzigd.

4.2 Alle prijzen in een Overeenkomst luiden in Euro, tenzij in de Overeenkomst uitdrukkelijk schriftelijk anders wordt vermeld. Alle prijzen zijn exclusief omzetbelasting, doch inclusief de eventuele reis-, reistijd- en verblijfkosten, assurantie, kosten van vervoer en verzending en eventueel door de overheid te heffen rechten of belastingen dan wel andere heffingen alsmede alle overige extra kosten verband houdende met de uitvoering van de Overeenkomst, welke belastingen, heffingen en kosten ten laste komen van Opdrachtnemer, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.

**5. Betaling**

5.1 Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen, zal betaling van de overeengekomen prijs geschieden binnen 30 dagen na ontvangst van een deugdelijk gespecificeerde en correct geadresseerde factuur dan wel, indien dit later is, na uitvoering van de Overeenkomst en aanvaarding van de in dat kader verrichte prestaties op een door Opdrachtgever te bepalen wijze. De facturen van Opdrachtnemer dienen het toepasselijke projectnummer, BTW-nummer van Opdrachtgever, de prijzen, werk en plaats van uitvoering te vermelden, dienen desgevraagd te worden vergezeld van ondersteunende bewijsstukken en dienen te voldoen aan de toepasselijke wet- en regelgeving.

5.2 Opdrachtgever is gerechtigd haar (betalings)verplichtingen uit de Overeenkomst op te schorten zolang Opdrachtnemer niet aan al zijn verplichtingen jegens Opdrachtgever heeft voldaan. De opschorting geldt tot het moment waarop Opdrachtnemer alsnog zijn verplichtingen jegens Opdrachtgever volledig is nagekomen.

5.3 Opdrachtgever is gerechtigd aan Opdrachtnemer verschuldigde bedragen te verrekenen met eventuele bedongen kortingen en eventuele overige vorderingen die hij en/of de aan hem gelieerde ondernemingen op Opdrachtnemer of aan Opdrachtnemer gelieerde ondernemingen heeft, ongeacht of deze vorderingen opeisbaar zijn en/of op eenvoudige wijze (in rechte) zijn vast te stellen. Een beroep door Opdrachtnemer op artikel 6:136 BW is uitgesloten.

5.4 Opdrachtgever heeft het recht om in geval van (dreigend) faillissement van Opdrachtnemer vorderingen van onder opdrachtnemers met betrekking tot de Overeenkomst rechtstreeks aan die onder opdrachtnemers te voldoen. De vordering van Opdrachtnemer op Opdrachtgever wordt in dat geval met een gelijk bedrag verminderd.

5.5 Opdrachtnemer doet afstand van zijn eventuele opschortings- en/of retentierecht en enig recht op verrekening.

- 5.6 Alvorens te betalen is Opdrachtgever gerechtigd van Opdrachtnemer te verlangen dat deze afdoende zekerheid stelt om de nakoming van de verplichtingen van Opdrachtnemer zeker te stellen, door middel van bijvoorbeeld een voor rekening van Opdrachtnemer door een voor Opdrachtgever acceptabele bankinstelling af te geven onherroepelijke en onvoorwaardelijke bankgarantie.
- 5.7 Opdrachtgever zal pas in verzuim zijn met de betaling van enig aan Opdrachtnemer verschuldigd bedrag na verloop van een termijn van 14 dagen nadat Opdrachtnemer Opdrachtgever ter zake schriftelijk in gebreke heeft gesteld.
- 5.8 Indien Opdrachtgever in verzuim is, zal zij slechts een verpagingsrente verschuldigd zijn gelijk aan de wettelijke rente en is zij niet aansprakelijk voor andere kosten dan de werkelijk gemaakte buitengerechtigde kosten tot een maximumbedrag gelijk aan het maximale bedrag volgens de Staffel Buitengerechtigde Incassokosten (BIK).
- 5.9 Betalingen van Opdrachtgever strekken in de eerste plaats in mindering op de verschuldigde hoofdsom, vervolgens op de verschenen verschuldigde rente en tenslotte in mindering op de eventuele verschuldigde kosten.
- 5.10 Non betaling door Opdrachtgever ontslaat Opdrachtnemer niet van enige garantie, verplichting of aansprakelijkheid uit hoofde van de Overeenkomst.
- 5.11 Indien betaling in termijnen is overeengekomen, vindt betaling van de onderhoudstermijn of de datum van oplevering zal Opdrachtnemer de eindafrekening aan Opdrachtgever toesturen. In de eindafrekening wordt onder meer en waar van toepassing opgenomen: i) de aanneemsom, ii) een specificatie van het meer- en minderwerk, iii) een opgave van de reeds door Opdrachtgever betaalde bedragen en iv) een specificatie van al hetgeen partijen voor het overige op grond van de Overeenkomst van elkaar te vorderen hebben.
- 6. Garanties**
- 6.1 Opdrachtnemer garandeert dat de uitgevoerde werkzaamheden en/of geleverde zaken goed en deugdelijk zijn en dat deze beantwoorden aan het doel van de Overeenkomst, zonder dat hierop rechten, vorderingen, lasten, bezwaren en/of beperkingen rusten van derden of Opdrachtnemer.
- 6.2 Opdrachtnemer staat in voor de afwezigheid van enige zichtbare of onzichtbare tekortkomingen c.q. gebreken.
- 6.3 De garantie als bedoeld in dit artikel 6 van deze Algemene Inkoopvoorwaarden zal minimaal geldig zijn voor de overeengekomen garantietermijn of, bij gebreke daarvan, de in de branche gebruikelijke garantietermijn met een minimum van 12 maanden.
- 6.4 Indien tijdens de garantietermijn een gebrek ontstaat, is Opdrachtgever gerechtigd om te eisen dat Opdrachtnemer voor eigen rekening en risico op eerste verzoek van Opdrachtgever alle tijdens de garantietermijn optredende gebreken herstelt en/of de zaken of gebrekkige onderdelen hiervan vervangt, onverminderd het recht van Opdrachtgever op vergoeding van verdere schade en/of schade geleden door derden. Alle te maken kosten om het gebrek te verhelpen komen voor rekening van Opdrachtnemer.
- 6.5 Bij gebreke van behoorlijke nakoming van de herstelverplichting door Opdrachtnemer en/of nakoming daarvan binnen de gestelde termijn, alsmede in spoedeisende gevallen heeft Opdrachtnemer het recht voor rekening en risico

van Opdrachtnemer het nodige te verrichten of door derden te doen verrichten en zal Opdrachtgever Opdrachtnemer hiervan spoedig in kennis stellen.

## **7. Inspectie en keuring**

- 7.1 Opdrachtgever heeft te allen tijde het recht het (in uitvoering zijnde) werk - daaronder begrepen de daarvoor gebruikte goederen - te inspecteren en te keuren. Opdrachtnemer zal zorgen voor zodanige faciliteiten als daarvoor redelijkerwijs kunnen worden verlangd.
- 7.2 De kosten van de in het vorige lid bedoelde keuring komen ten laste van Opdrachtnemer in geval het (in uitvoering zijnde) werk - daaronder begrepen de daarvoor gebruikte goederen voor zover deze eigendom zijn van de Opdrachtnemer - worden afgekeurd.
- 7.3 Inspectie of goedkeuring ontslaat Opdrachtnemer niet van enige garantie of aansprakelijkheid, zoals deze voortvloeien uit de Overeenkomst of deze Algemene Inkoopvoorwaarden.

## **8. Aansprakelijkheid en vrijwaring**

- 8.1 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade die Opdrachtgever lijdt als gevolg van of in verband met de uitvoering van een Overeenkomst, zoals doch niet beperkt tot schade aan het werk en de eigendommen van Opdrachtgever en derden, ongeacht of die schade is veroorzaakt door Opdrachtnemer, diens personeel of een andere (rechts)persoon waarvoor Opdrachtnemer rechtens verantwoordelijk is.
- 8.2 Onverminderd het bepaalde in artikel 8.1 is Opdrachtnemer aansprakelijk voor alle door Opdrachtgever geleden of te lijden directe of indirecte schade als gevolg van de niet nakoming van de Overeenkomst door Opdrachtnemer, diens personeel of een andere (rechts)persoon waarvoor Opdrachtnemer rechtens verantwoordelijk is.
- 8.3 Opdrachtnemer zal Opdrachtgever schadeloosstellen voor en vrijwaren tegen: i) alle aanspraken van derden (waaronder personeel van Opdrachtnemer en Opdrachtgever en personeel van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden, alsmede de Inspectie SZW, het UWV en (sub)onderaannemers) ter zake schade als gevolg van of in verband met de uitvoering van de Overeenkomst door Opdrachtnemer bestaande uit onder meer schade wegens verlies, diefstal of enige andere vorm van schade aan zaken en schade als gevolg van lichamelijk letsel of arbeidsongeschiktheid al dan niet op de voet van art. 7:658 BW en de artikelen 6:170 tot en met 6:174 BW, ii) alle aanspraken van de Belastingdienst en/of de uitvoeringsinstelling voor de sociale verzekeringen ter zake van de inhouding en afdracht van loonbelasting en sociale verzekeringspremies, iii) boetes/strafmaatregelen die worden opgelegd aan Opdrachtgever en/of derden in verband met het niet naleven door Opdrachtnemer van wet- en regelgeving.
- 8.4 Opdrachtnemer is verplicht Opdrachtgever van het ontstaan van eventuele schade onmiddellijk kennis te geven en deze kennisgeving binnen 48 uur schriftelijk te bevestigen.
- 8.5 Opdrachtgever is te allen tijden gerechtigd om alle schades, boetes en overige aanspraken waarvoor Opdrachtgever op grond van de wet, de Overeenkomst of deze Algemene Inkoopvoorwaarden aansprakelijk is, direct en zonder nadere mededeling aan Opdrachtnemer, te verrekenen met al hetgeen hij aan Opdrachtnemer verschuldigd is uit welke hoofde dan ook.
- 9. Aansprakelijkheid Opdrachtgever**
- 9.1 Onverminderd de overige in deze Algemene Inkoopvoorwaarden opgenomen exonerationen is de aansprakelijkheid van Opdrachtgever jegens Opdrachtnemer voor toerekenbaar tekortschieten of onrechtmatig handelen beperkt tot het bedrag

- wat de (aansprakelijkheids)verzekering van Opdrachtgever in dat concrete geval uitkeert, te vermeerderen met het bedrag van het eigen risico. Opdrachtgever is conform de in de branche gebruikelijke bedragen en condities voor aansprakelijkheid verzekerd.
- 9.2 Indien de (aansprakelijkheids)verzekering van Opdrachtgever in enig concreet geval om enigerlei reden geen aanspraak op dekking geeft en niet tot uitkering overgaat, dan wel de betreffende schade niet door verzekering is gedekt, is de aansprakelijkheid van Opdrachtgever beperkt tot ten hoogste het bedrag zoals dat tussen Principaal en Opdrachtgever voor het werk is overeengekomen in de Hoofdaannemingsovereenkomst.
- 10. Beëindiging**
- 10.1 Opdrachtgever heeft het recht om de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te beëindigen als sprake is van een tekortkoming van Opdrachtnemer in de nakoming van zijn verplichtingen op grond van de Overeenkomst, als Opdrachtnemer de tekortkoming na ingebrekestelling door Opdrachtgever niet heeft hersteld binnen de daarvoor door Opdrachtgever gestelde termijn. Niet vereist is dat de tekortkoming ook toerekenbaar is.
- 10.2 Opdrachtgever heeft het recht om de Overeenkomst zonder schriftelijke ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk te beëindigen als:
- Opdrachtnemer een termijn voor de nakoming door Opdrachtnemer van zijn verplichtingen overschrijdt;
  - sprake is van (een aanvraag tot): (i) faillissement, (ii) surseance van betaling, (iii) (gedeeltelijke) liquidatie of (iv) ondercuratelestelling van Opdrachtnemer of van de (rechts)persoon die zich voor de verplichtingen van Opdrachtnemer garant heeft gesteld of zekerheid heeft verstrekt;
  - Opdrachtnemer (onderdelen van) zijn onderneming of de zeggenschap daarover geheel of gedeeltelijk overdraagt, zijn onderneming geheel of gedeeltelijk stillet of de bedrijfsuitoefening geheel of gedeeltelijk staakt;
  - ten laste van Opdrachtnemer conservatoir of executoriaal beslag wordt gelegd;
- 10.3 Alle vorderingen die Opdrachtgever in de gevallen als genoemd in artikel 10.2 op Opdrachtnemer mocht hebben of verkrijgen, zullen terstond en volledig opeisbaar zijn.
- 10.4 Opdrachtgever heeft in geval van een beëindiging van de Overeenkomst op grond van lid 1 of 2 het recht op de bouwplaats aanwezig materieel / materialen, kosteloos te (doen) gebruiken voor voltooiing van het door Opdrachtnemer aangenomen werk. Opdrachtnemer is verplicht het betreffende materieel / materialen die op het moment van de melding van de beëindiging op de bouwplaats aanwezig zijn, achter te laten.
- 10.5 Opdrachtgever mag de Overeenkomst op elk moment zonder inachtneming van een opzegtermijn en zonder opgave van redenen beëindigen. In dat geval zal Opdrachtgever aan Opdrachtnemer uitsluitend een naar rato van de stand van het werk of de levering op het moment van beëindiging en op basis van de overeengekomen prijs vast te stellen vergoeding betalen, eventueel te vermeerderen met in redelijkheid gemaakte kosten die niet in het hiervoor genoemde bedrag zijn verdisconteerd. De bewijslast van voornoemde ligt bij Opdrachtnemer.
- 11. Geheimhouding**
- 11.1 Opdrachtnemer zal voorafgaand aan, alsmede tijdens de uitvoering van de Overeenkomst of na beëindiging van de Overeenkomst zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever géén informatie aan derden verstrekken over de inhoud van de Overeenkomst.
- 11.2 Opdrachtnemer, zijn personeel en/of door hem ingeschakelde derden zijn verplicht tot strikte geheimhouding met betrekking tot alle informatie betreffende Opdrachtgever, die zij in verband met de Overeenkomst of de uitvoering daarvan mocht verkrijgen.
- 11.3 Opdrachtnemer zal de door hem bij de uitvoering van de Overeenkomst betrokken personeelsleden en/of derden schriftelijk tot dezelfde geheimhouding verplichten.
- 11.4 Ten aanzien van alle gegevens c.q. informatie, afkomstig van Opdrachtgever, die - in welke vorm of op welke gegevensdrager dan ook - bij Opdrachtnemer berusten of aan hem zijn verstrekt, verbindt Opdrachtnemer zich: i) alle redelijke maatregelen in acht te nemen voor een veilige bewaring en opslag, ii) de gegevens c.q. informatie niet te gebruiken voor enig ander dan het overeengekomen doel, iii) de gegevens c.q. informatie niet langer onder zich te houden dan voor het uitvoeren van de overeengekomen verplichtingen redelijkerwijs noodzakelijk is en deze gegevens, inclusief gemaakte kopieën, onmiddellijk na volledige nakoming van genoemde verplichtingen wederom ter beschikking te stellen van Opdrachtgever dan wel, na verkregen toestemming van Opdrachtgever, te vernietigen, iv) de overeengekomen verplichtingen uitsluitend te doen uitvoeren door personeel, van wie Opdrachtnemer bovendien in redelijkheid meent en kan menen dat het betrouwbaar is, en v) medewerking te verlenen aan het uitoefenen van toezicht door of namens Opdrachtgever op bewaring en gebruik van die gegevens c.q. informatie. Voor zover deze gegevens c.q. informatie persoonsgegevens betreffen, is in aanvulling hierop artikel 13 van toepassing.
- 12. Intellectuele eigendom**
- 12.1 Tekeningen, afbeeldingen, berekeningen, werkmethoden, procedures etc. die door Opdrachtgever zijn verstrekt, blijven eigendom van Opdrachtgever en mogen door Opdrachtnemer niet worden vermenigvuldigd, gekopieerd of aan derden ter hand worden gesteld dan wel openbaar worden gemaakt, of anderszins benut worden dan uitsluitend voor de Overeenkomst. Op verzoek van Opdrachtgever is Opdrachtnemer na oplevering verplicht deze stukken voor eigen rekening aan Opdrachtgever te retourneren.
- 12.2 Zaken en werkwijzen die Opdrachtnemer in samenwerking met of in opdracht van Opdrachtgever heeft ontwikkeld, worden eigendom van Opdrachtgever en mogen uitsluitend na schriftelijke toestemming van Opdrachtgever, aan derden ter beschikking worden gesteld. De bij deze ontwikkeling door Opdrachtnemer verworven kennis staat uitsluitend aan Opdrachtgever ter beschikking en wordt door Opdrachtnemer niet aan derden bekendgemaakt of ten behoeve van zichzelf en/of derden gebruikt, tenzij Opdrachtgever voorafgaand aan dat gebruik schriftelijk toestemming heeft gegeven.
- 12.3 Opdrachtnemer draagt, voor zover nodig, bij voorbaat onvoorwaardelijk en om niet de intellectuele eigendomsrechten over aan Opdrachtgever, welke overdracht Opdrachtgever aanvaardt. Indien voor de overdracht of de aantekening in relevante registers een akte, dan wel een andere formele handeling noodzakelijk is, zegt Opdrachtnemer reeds nu voor alsdan zijn onvoorwaardelijke medewerking daaraan toe, respectievelijk geeft nu reeds voor alsdan onherroepelijk volmacht aan Opdrachtgever die overdracht dan wel aantekening (of andere formele handeling) te doen bewerkstelligen.
- 12.4 Opdrachtnemer garandeert dat het verrichten van het werk en de levering geen inbreuk zal maken op intellectuele eigendomsrechten (waaronder auteursrecht, octrooirecht, modellenrecht, merkenrecht) van Opdrachtgever en/of derden. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen

- aanspraken van derden wegens inbreuk op deze rechten alsmede alle gevolgschade.
- 12.5 Het is Opdrachtnemer niet toegestaan om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever de naam en/of het logo van Opdrachtgever te gebruiken.
- 13. Data en privacy**
- 13.1 Voor zover Opdrachtgever en Opdrachtnemer in de uitvoering van de Overeenkomst persoonsgegevens verwerken en/of met elkaar delen, zullen zij voldoen aan de vereisten die voortvloeien uit de toepasselijke privacywetgeving.
- 13.2 Opdrachtnemer zal Opdrachtgever op verzoek schriftelijk en zonder vertraging informeren over de wijze waarop Opdrachtnemer voldoet aan de toepasselijke privacywetgeving.
- 13.3 Opdrachtnemer garandeert dat alle data die zij ter beschikking stelt aan Opdrachtgever op een rechtmatige wijze is verkregen, op een rechtmatige wijze ter beschikking is gesteld aan Opdrachtgever en dat de data anderszins in overeenstemming met de toepasselijke privacywetgeving wordt verwerkt. Opdrachtnemer vrijwaart en houdt Opdrachtgever gevrijwaard tegen alle claims of acties van publieke autoriteiten en/of individuen tegen Opdrachtgever voortkomende uit enige inbreuk door Opdrachtnemer en/of diens dataverwerker van enige rechten van derden of verplichtingen die voortvloeien uit toepasselijke privacywetgeving.
- 13.4 Opdrachtnemer dient Opdrachtgever onmiddellijk, en in elk geval binnen 24 uur, op de hoogte te brengen indien zij met betrekking tot de gegevens die zij verwerkt in het kader van de Overeenkomst: i) een verzoek om informatie ontvangt, of een dagvaarding of een verzoek tot inspectie of audit van een bevoegde overheidsinstantie met betrekking tot de verwerking, behalve voor zover het Opdrachtnemer anderszins wettelijk verboden is om die informatie openbaar te maken; ii) voornemens is om persoonsgegevens aan een bevoegde overheidsinstantie openbaar te maken, iii) ontdekt of redelijkerwijs vermoedt dat een datalek heeft plaatsgevonden, of iv) klachten of (informatie)verzoeken ontvangt van betrokkenen, in welk geval de Opdrachtnemer eerst in overleg treedt met Opdrachtgever over de wijze van antwoorden.
- 14. Non concurrentie**
- 14.1 Het is Opdrachtnemer gedurende de looptijd van de Overeenkomst, alsmede gedurende twee jaar na afloop daarvan, niet toegestaan om direct of indirect met werknemers van Opdrachtgever een arbeidsovereenkomst aan te gaan en/of deze anderszins direct of indirect werkzaamheden te laten verrichten voor Opdrachtnemer.
- 15. Overdracht rechten en verplichtingen**
- 15.1 Opdrachtnemer is niet gerechtigd zijn rechten en/of verplichtingen uit de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk aan derden over te dragen, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.
- 15.2 Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd de rechten en/of verplichtingen uit de Overeenkomst aan derden over te dragen en Opdrachtnemer verbindt zich reeds thans bij voorbaat daaraan zijn medewerking te verlenen of daarvoor toestemming te verlenen.
- 16.1 Verbod van cessie / uitbesteding**
- 16.1 Het is de Opdrachtnemer verboden zonder schriftelijke toestemming de rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst aan derden te cederen, te verpanden of onder welke titel dan ook over te dragen. Deze bepaling heeft goederenrechtelijke werking.
- 16.2 Het is Opdrachtnemer niet toegestaan de Overeenkomst of een deel daarvan door derden te laten uitvoeren, zonder voorafgaande toestemming van Opdrachtgever.
- 16.3 Indien Opdrachtgever Opdrachtnemer toestemming verleent om de uitvoering of levering geheel of gedeeltelijk op te dragen aan een derde, dient Opdrachtnemer een schriftelijke overeenkomst te sluiten met deze derde waarin de voorwaarden uit de Overeenkomst, inclusief deze Algemene Inkoopvoorwaarden, van toepassing worden verklaard. Opdrachtnemer blijft altijd aansprakelijk voor de uitvoering van het werk en/of de levering.
- 17. Verzekering**
- 17.1 Opdrachtnemer is verplicht zich doorlopend en adequaat te verzekeren voor aansprakelijkheden uit hoofde van de wet, de Overeenkomst of deze Algemene Inkoopvoorwaarden alsmede de uitvoering van het werk.
- 17.2 In geval van inzet van eigen materieel is Opdrachtnemer verplicht dit materieel te verzekeren voor schade aan het object zelf en aansprakelijkheid. Een eventueel eigen risico is voor rekening van Opdrachtnemer. In de polis moet zijn opgenomen dat: i) voor WAM-plichtige objecten de dekking voldoet aan de eisen van de Wet Aansprakelijkheidsverzekering Motorrijtuigen en dekking biedt voor schade door gebruik van het materieel, ii) Opdrachtgever medeverzekerde is en verzekeraars afstand doen van regres.
- 17.3 Opdrachtnemer zal op eerste verzoek van Opdrachtgever aan Opdrachtgever een kopie van de polis en/of een bewijs dat de verschuldigde premie is betaald verstrekken.
- 17.4 Indien een polis niet is afgesloten en/of het bewijs van betaling van de premie van een of meer van de hiervoor bedoelde verzekeringen niet is verstrekt, heeft Opdrachtgever het recht deze verzekering(en) op kosten van Opdrachtnemer af te sluiten.
- Artikel 18 Fiscaliteit**
- 18.1 De navolgende artikelen 18.2 tot en met 18.11 zijn van toepassing indien de, al dan niet rechtstreeks, door Opdrachtnemer in te zetten arbeidskrachten kunnen worden gekwalificeerd als werknemer.
- 18.2 Opdrachtnemer is gehouden stipt te voldoen aan alle wettelijke verplichtingen omtrent afdracht, inhouding en betaling van alle belastingen en sociale premies in het kader van de uitvoering van het Deelwerk, waaronder ter zake verschuldigde loonbelasting, sociale verzekeringspremies en omzetbelasting, en zijn verplichtingen ter zake jegens Solisplan, de Belastingdienst, het UWV en andere bevoegde instanties of instellingen, alsmede de arbeidskrachten die voor de uitvoering van het Deelwerk worden ingezet strikt na te komen.
- 18.3 Opdrachtnemer is verplicht een geblokkeerde rekening (hiervoor en hierna te noemen: 'G-rekening') als bedoeld in de Uitvoeringsregeling inleners-, keten- en opdrachtgeversaansprakelijkheid 2004 te openen en deze aan Solisplan minimaal driemaandelijks te specificeren, alsmede de G-rekening-overeenkomst aan Solisplan te verstrekken voor start Deelwerk.
- 18.4 Solisplan is te allen tijde bevoegd om een deel van de door Solisplan aan de Opdrachtnemer verschuldigde Aanneemson en eventueel overige bedragen gelijk aan het bedrag van de door Opdrachtnemer ter zake van het Deelwerk verschuldigde loonheffingen (waarvoor Solisplan ingevolge de (wettelijke) fiscale keten- en inlenersaansprakelijkheidsbepalingen hoofdelijk aansprakelijk is) in te houden en aan Opdrachtnemer te betalen door overmaking of storting op zijn G-rekening. Indien Solisplan gebruik maakt van haar bevoegdheid als in dit artikel bedoeld, is Opdrachtnemer, overigens

- onverminderd de verplichtingen die voor hem voortvloeien uit artikel 18.2 van deze Algemene Inkoopvoorwaarden, de nadere regels als bedoeld in de Uitvoeringsregeling inleners-, keten- en opdrachtgeversaansprakelijkheid 2004, de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs, de Invorderingswet 1990 en de Wet op de Loonbelasting 1964 stipt na te komen. In voornoemd geval is Solisplan door storting of betaling jegens Opdrachtnemer gekwet, voor zover het deze bedragen betreft.
- 18.5 Voorts is Solisplan te allen tijde bevoegd het in te houden bedrag of te storten bedrag als in artikel 18.4 van deze Algemene Inkoopvoorwaarden bedoeld dienovereenkomstig te wijzigen indien zij op grond van de haar ten dienste staande gegevens redelijkerwijs tot het oordeel kan komen dat ter zake de uitvoering van het Deelwerk een lager of hoger bedrag aan loonheffingen verschuldigd zal zijn dan op voorhand is vastgesteld (waarvoor Solisplan ingevolge de fiscale keten- en inlenersaansprakelijkheidsbepalingen hoofdelijk aansprakelijk is).
- 18.6 Indien en voor zover Solisplan desalniettemin ingevolge de fiscale keten- en inlenersaansprakelijkheidsbepalingen hoofdelijk aansprakelijk wordt gehouden voor betaling van niet betaalde loonheffingen ter zake van de uitvoering van het Deelwerk verschuldigde loonheffingen, en deze loonheffingen heeft moeten voldoen aan de Belastingdienst, het UWV en andere bevoegde instanties of instellingen, dan heeft Solisplan het recht om al hetgeen hij ter zake heeft betaald zonder nadere ingebrekestelling, geheel te verhalen op Opdrachtnemer. Daarenboven is Opdrachtnemer aansprakelijk voor de ter zake door Solisplan eventueel (nader) geleden of te lijden directe of indirecte schade waaronder mede maar niet uitsluitend worden begrepen reputatieschade en andere gevolgschade, een en ander te vermeerderen met de wettelijke rente en de redelijkerwijs gemaakte kosten voor juridische bijstand. Opdrachtnemer zal Solisplan op eerste verzoek schadeloos stellen.
- 18.7 In geval van surseance van betaling of faillissement van Opdrachtnemer is Solisplan gerechtigd haar betalingsverplichtingen jegens Opdrachtnemer op te schorten, totdat Solisplan van de Belastingdienst een vrijwaredende verklaring heeft ontvangen waaruit blijkt dat Solisplan niet aansprakelijk zal worden gesteld uit hoofde van de Uitvoeringsregeling inleners-, keten- en opdrachtgeversaansprakelijkheid 2004 dan wel de keten- en inlenersaansprakelijkheidsbepalingen wegens ten onrechte niet afgedragen loonheffingen door Opdrachtnemer. Op de bewindvoerder of curator van Opdrachtnemer dan wel een eventuele pandhouder dan wel cessionaris van de vorderingen van Opdrachtnemer op Solisplan, rust de verplichting zorg te dragen voor de verkrijging van bedoelde verklaring(en).
- 18.8 Opdrachtnemer is verplicht om - op eigen initiatief en voorts ook op eerste verzoek van Solisplan - aan Solisplan steeds per ommegaand de verklaringen van de Belastingdienst en het UWV omtrent het betalingsgedrag over de afgelopen periode van Opdrachtnemer ter zake het Deelwerk c.q. het Werk aan Solisplan te verstrekken. Daarnaast is Opdrachtnemer verplicht om - op eigen initiatief en voorts ook op eerste verzoek van Solisplan - aan Solisplan steeds per ommegaand maandelijks / ieder kwartaal kopieën van loonaangiften en bankafschriften van de loonbetaling van de Opdrachtnemer over de afgelopen periode van Opdrachtnemer ter zake het Deelwerk aan Solisplan te verstrekken.
- 18.9 Opdrachtnemer controleert en verzamelt (in het kader van de Wet Ketenaansprakelijkheid en de Wet Aanpak Schijnconstructies) op de eerste dag van iedere kalenderweek gedurende de uitvoering van het Deelwerk alle manuren van zichzelf respectievelijk de voor de uitvoering van de Opdracht respectievelijk het Deelwerk ingezette arbeidskrachten (mandagenregister), en voorts de gegevens met betrekking tot die arbeidskrachten, waaronder begrepen de Burgerservicenummers (BSN), geboortedata, namen, adressen, nationaliteit en, voor zover het arbeidskrachten van buiten de Europese Economische Ruimte betreft, kopieën van paspoorten of legitimatiebewijzen, en Opdrachtnemer geeft Solisplan het recht om, indien zij dit wenst, Opdrachtnemer inzake het nakomen van de verplichtingen, die worden opgelegd middels deze wetten, te controleren.
- 18.10 Opdrachtnemer is ook verplicht alle hiervoor in dit artikel van Opdrachtnemer bedongen verplichtingen, waaronder begrepen de verplichtingen inzake de Wet Ketenaansprakelijkheid en de Wet Aanpak Schijnconstructies, volledig en onverkort op te leggen aan eventuele door hem ingeschakelde (sub)s of uitleners, inclusief de verplichting deze op hun beurt weer op te leggen aan hun eventuele (sub)onderaannemers of uitleners. Opdrachtnemer zal daarbij er nauwlettend op toezien dat zijn eventuele (sub)onderaannemers en uitleners de hiervoor vermelde verplichtingen zelf volledig nakomen en bij wijze van kettingbeding alle verplichtingen aan hun (sub)onderaannemers opleggen en controleren. Opdrachtnemer blijft niettemin jegens Solisplan volledig verantwoordelijk voor de uitvoering van het Deelwerk en voor de strikte nakoming van de verplichtingen die voor hem voortvloeien uit deze Algemene Inkoopvoorwaarden.
- 18.11 Opdrachtnemer zal uitsluitend een overeenkomst aangaan met een Opdrachtnemer die beschikt over een G-rekening of die onverwijld een dergelijke rekening zal openen, tenzij deze dient te worden aangemerkt als zelfstandige zonder personeel ("ZZP'er") die geen G-rekening kan openen.
- 18.12 Opdrachtnemer zal in geval een arbeidskracht kwalificeert als ZZP'er, een overeenkomst met deze ZZP'er sluiten conform een door Solisplan goedgekeurde standaardovereenkomst en een kopie van de getekende overeenkomst aan Solisplan te verstrekken. De Opdrachtnemer is ervoor verantwoordelijk dat de ZZP'er de werkzaamheden conform de Overeenkomst en Algemene Inkoopvoorwaarden uitvoert.
- 19. Werkgeversgezag en nakoming wet -en regelgeving inzake inzet van arbeidskrachten**
- 19.1 De navolgende artikelen 19.2 tot en met 19.15 zijn van toepassing indien de, al dan niet rechtstreeks, door Opdrachtnemer in te zetten arbeidskrachten kunnen worden gekwalificeerd als werknemer.
- 19.2 De arbeidskrachten die, al dan niet rechtstreeks, door Opdrachtnemer worden ingezet voor de uitvoering van het Deelwerk zijn voor de uitvoering van hun werkzaamheden verantwoording verschuldigd aan laatstgenoemde, een en ander zonder dat er op enig moment door de uitvoering van het Deelwerk een arbeidsovereenkomst zal kunnen ontstaan tussen Solisplan en de door Opdrachtnemer in dat kader ingezette arbeidskrachten.
- 19.3 Opdrachtnemer is verplicht om bij de uitvoering van het Deelwerk te voldoen aan de geldende (arbeidsvoorwaardelijke) wet- en regelgeving.
- 19.4 Opdrachtnemer is voorts verplicht om alle (arbeidsvoorwaardelijke) afspraken en contractvoorwaarden met betrekking tot de uitvoering van het Deelwerk inzichtelijk en toegankelijk vast te leggen.
- 19.5 Indien Solisplan wordt aangesproken voor (betaling van) het verschuldigde loon (van bij de uitvoering van het Deelwerk ingezette arbeidskrachten), moet Opdrachtnemer aan Solisplan kunnen laten zien welke (arbeidsvoorwaardelijke) afspraken en contractvoorwaarden met betrekking tot de

- uitvoering van het Deelwerk zijn gemaakt en overeengekomen met een 'schakel' die zich lager in de 'keten' bevindt, bijvoorbeeld een (sub)onderaannemer van Opdrachtnemer, en hoe is gehandeld.
- 19.6 Opdrachtnemer is verplicht om op legitiem verzoek, al dan niet van Solisplan (i) aan alle bevoegde instanties en instellingen, waaronder doch niet uitsluitend begrepen de Belastingdienst, het Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen, hierna te noemen: het 'UWV', en de Inspectie SZW onmiddellijk toegang te verstrekken tot de in de artikelen 19.4 en 19.5 van deze Algemene Inkoopvoorwaarden bedoelde afspraken, contractvoorwaarden en gegevens; en (ii) zijn volledige medewerking te verlenen aan inspecties, controles en/of audits.
- 19.7 Opdrachtnemer is verplicht om, in verband met het voorkomen van of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van het Deelwerk, op eerste verzoek van Solisplan (i) binnen een redelijke termijn aan Solisplan toegang te verstrekken tot de in de artikelen 19.4 en 19.5 van deze Algemene Inkoopvoorwaarden bedoelde afspraken, contractvoorwaarden en gegevens; en (ii) kopieën van loonstroken en/of betalingsbewijzen van betalingen aan de arbeidskrachten aan Solisplan te verstrekken.
- 19.8 Opdrachtnemer is verplicht Solisplan direct op de hoogte stellen van elke loonvordering ingesteld door of vanwege een arbeidskracht die voor de uitvoering van het Deelwerk is ingezet en werkzaamheden (heeft) verricht.
- 19.9 Solisplan heeft het recht om al hetgeen zij aan, voor of vanwege (de voor de uitvoering van het Deelwerk ingezette) arbeidskrachten heeft betaald op grond van een terechte (loon)vordering (op grond van artikel 7:616a en/of 7:616b BW of welke andere grond dan ook), zonder nadere ingebrekestelling, geheel te verhalen op Opdrachtnemer. Daarenboven is Opdrachtnemer aansprakelijk voor de ter zake door Solisplan eventueel (nader) geleden of te lijden directe of indirecte schade waaronder mede maar niet uitsluitend worden begrepen reputatieschade en andere gevolgschade, een en ander te vermeerderen met de wettelijke rente en de redelijkerwijs gemaakte kosten voor juridische bijstand. Opdrachtnemer zal Solisplan op eerste verzoek schadeloos stellen.
- 19.10 In aanvulling op het bovenstaande is Opdrachtnemer verplicht om bij de uitvoering van het Deelwerk te voldoen aan alle (overige) verplichtingen die voor hem voortvloeien uit de eventueel toepasselijke wet -en regelgeving, reglementen en richtlijnen, daaronder mede doch niet uitsluitend begrepen, de (wettelijke) verplichtingen met betrekking tot veiligheid, gezondheid, milieu, asbest en andere arbeidsomstandigheden, op grond van, doch niet uitsluitend, de toepasselijke cao, de Arbeidstijdenwet, de Arbeidsomstandighedenwet en - regelgeving, de Wet arbeid vreemdelingen (hierna te noemen: de 'Wav'), de Vreemdelingenwet, de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs, de Wet aanpak schijnconstructies, de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties, de regelgeving van overheidswege inzake de identificatieplicht waaronder mede begrepen de Wet op de Loonbelasting 1964 en de Wet op de Identificatieplicht (hierna te noemen: de 'WID') en het gebruik van de voorgeschreven persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM).
- 19.11 Opdrachtnemer draagt ervoor zorg en staat er jegens Solisplan voor in dat alle arbeidskrachten die, al dan niet rechtstreeks, door Opdrachtnemer worden ingezet voor de uitvoering van het Deelwerk te allen tijde strikt zullen voldoen aan alle geldende wet- en regelgeving, reglementen en richtlijnen, op het gebied van arbeidsomstandigheden, zoals met betrekking tot werktijden, wijze van uitvoering van de werkzaamheden en veiligheid, de VCA, de Wav, de WID en zij gebruik zullen maken van de voorgeschreven persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM).
- 19.12 Opdrachtnemer ziet erop toe en staat er jegens Solisplan voor in dat alle arbeidskrachten die, al dan niet rechtstreeks, door Opdrachtnemer worden ingezet te allen tijde in het bezit zijn van de voor de uitvoering van het Deelwerk verplichte, relevante en geldige certificaten van vakbekwaamheid. Op eerste verzoek van Solisplan zal Opdrachtnemer deze certificaten per ommegaand aan Solisplan overleggen.
- 19.13 Solisplan is te allen tijde gerechtigd tot het (on)aangekondigd (laten) uitvoeren, en Opdrachtnemer zal hiertoe al zijn medewerking verlenen, van controles ter zake de nakoming van arbeidsomstandigheden, zoals met betrekking tot werktijden, wijze van uitvoering van de werkzaamheden en veiligheid, de VCA, de Wav en de WID, waar en op welk tijdstip dan ook, alsmede om van arbeidskrachten die, al dan niet rechtstreeks, door Opdrachtnemer voor de uitvoering van het Deelwerk worden ingezet, de identiteit vast te stellen, de echtheid en geldigheid van het identiteitsbewijs van betrokkenen vast te stellen en zo nodig melding te maken bij de Inspectie SZW en/of (vreemdelingen)politie en/of een andere bevoegde instantie of instelling van (mogelijke) overtreding van arbeidsomstandigheden, de Wav en/ of de WID. Opdrachtnemer zal de betrokken arbeidskrachten verplichten aan deze controles mee te werken.
- 19.14 Opdrachtnemer is verplicht alle hiervoor in dit artikel van Opdrachtnemer bedongen verplichtingen ook volledig en onverkort op te leggen aan eventuele door hem ingeschakelde (sub)onderaannemers of uitleners, inclusief de verplichting deze op hun beurt weer op te leggen aan hun eventuele (sub)onderaannemers of uitleners. Opdrachtnemer zal daarbij er nauwlettend op toezien dat zijn eventuele (sub)onderaannemers en uitleners de hiervoor vermelde verplichtingen zelf volledig nakomen en bij wijze van kettingbeding alle verplichtingen aan hun (sub)onderaannemers opleggen en controleren. Opdrachtnemer blijft niettemin jegens Solisplan volledig verantwoordelijk voor de uitvoering van voor de uitvoering van het Deelwerk en voor de strikte nakoming van de verplichtingen die voor hem voortvloeien uit deze Raamovereenkomst.
- 19.15 Opdrachtnemer stelt Solisplan schadeloos wat betreft de verplichtingen uit dit artikel 19 en vrijwaart Solisplan tegen alle aanspraken uit hoofde daarvan.
- 20. Over te leggen bescheiden**
- 20.1 Uiterlijk op datum start werk of zoveel eerder als Partijen gezien de aard en omvang van het werk met elkaar zijn overeengekomen, dient Opdrachtnemer Opdrachtgever in het bezit te hebben gesteld van afschriften van de navolgende bescheiden:
- uittreksel Kamer van Koophandel van Opdrachtnemer;
  - uittreksel Kamer van Koophandel onderaannemer(s)
  - recente verklaring inzake betalingsgedrag van de bedrijfsvereniging en belastingdienst;
  - kopie G-rekeningovereenkomst;
  - lijst van alle arbeidskrachten die voor de uitvoering van het werk worden ingezet inclusief gegevens, conform artikel 18 en 19 van deze Algemene Inkoopvoorwaarden;
  - kopie van een geldig identiteitsbewijs van alle arbeidskrachten van buiten de Europese Economische Ruimte die voor de uitvoering van het

- werk worden ingezet, conform artikel 18 en 19 van deze Algemene Inkoopvoorwaarden.
- g. indien van toepassing, een kopie van het document waaruit blijkt dat de arbeidskrachten als bedoeld in artikel 18 en 19 van deze Algemene Inkoopvoorwaarden gerechtigd zijn "arbeid" in de zin van de Wav te verrichten;
  - h. kopie van alle verplichte, relevante en geldige certificaten van vakbekwaamheid, conform artikel 19.12 en 19.13 van deze Algemene Inkoopvoorwaarden, zoals doch niet beperkt tot de relevante VCA-certificaten;
  - i. verzekeringspolis, conform artikel 17 van deze Algemene Inkoopvoorwaarden;
  - j. veiligheid- en gezondheidsplan uitvoeringsfase;
  - k. kopie actuele goedgekeurde RI&E rapportage.
- 21. Toepasselijk recht en bevoegde rechter**
- 21.1 Op alle Overeenkomsten alsmede de eventuele geschillen die daaruit voortvloeien is Nederlands recht van toepassing.
- 21.2 Geschillen zullen worden voorgelegd aan de Raad van Arbitrage voor de Bouw, tenzij Opdrachtgever ervoor kiest de zaak aanhangig te maken voor de rechtbank te 's-Hertogenbosch dan wel de instantie zoals bevoegd verklaard in de Hoofdaannemingsovereenkomst en bijbehorende algemene voorwaarden.

## HOOFDSTUK 2 - AANNEMING VAN WERK

- 22. Vertegenwoordiging**
- 22.1 Opdrachtgever is gerechtigd één of meer personen aan te wijzen om als projectmanager (de "Directie") bij de uitvoering van het werk op te treden.
- 22.2 Indien en zolang Opdrachtgever van haar in lid 1 bedoelde bevoegdheid geen gebruik maakt, dient in deze Algemene Inkoopvoorwaarden voor "de Directie" Opdrachtgever zelf te worden gelezen.
- 22.3 De Directie oefent het toezicht uit op de uitvoering van het werk en de Directie vertegenwoordigt Opdrachtgever in alle zaken het werk betreffende, behoudens voor zover Opdrachtgever Opdrachtnemer schriftelijk anders meedeelt en in de gevallen waar in deze Algemene Inkoopvoorwaarden Opdrachtgever specifiek wordt genoemd.
- 22.4 De Directie is bevoegd te bepalen dat werkzaamheden niet mogen worden uitgevoerd buiten aanwezigheid van de Directie of door haar aan te wijzen personen.
- 22.5 Opdrachtnemer is gerechtigd bij door de Directie goed te keuren volmacht één of meer personen aan te wijzen om hem in zaken het werk betreffende te vertegenwoordigen. Opdrachtnemer verschaft Opdrachtgever in dat kader onverwijld de volmacht.
- 23. Uitvoering van het werk**
- 23.1 Tenzij anders overeengekomen, zal Opdrachtgever ervoor zorgdragen dat Opdrachtnemer tijdig kan beschikken over: i) toegang tot het gebouw, terrein of water waarin of waarop het werk moet worden uitgevoerd, ii) de door Opdrachtgever te verschaffen tekeningen en overige gegevens, iii) de benodigde materialen en onderling afgestemde gereedschappen en hulpmiddelen.
- 23.2 Opdrachtnemer is verplicht ervoor zorg te dragen dat het Werk goed en deugdelijk en naar de bepalingen van de Overeenkomst wordt voorbereid en uitgevoerd. Het werk moet de eigenschappen bezitten die nodig zijn voor het doel waarvoor het bestemd is.
- 23.3 Tenzij anders overeengekomen, dient Opdrachtnemer voor zijn rekening zorg te dragen voor het verkrijgen van de voor de uitvoering van het werk benodigde vergunningen, ontheffingen, goedkeuringen, beschikkingen e.d.
- 23.4 Het werk en de uitvoering daarvan zijn voor rekening en risico van Opdrachtnemer met ingang van de datum van aanvang of zoveel eerder als

- Opdrachtnemer met toestemming van Opdrachtgever met het werk begint tot en met de dag waarop het werk overeenkomstig het bepaalde in artikel 25 als opgeleverd wordt beschouwd. Onder het werk en de uitvoering daarvan worden mede begrepen de voorbereiding, de aanvoer van materialen en hulpmiddelen en de doelmatigheid en capaciteit van werktuigen en gereedschappen.
- 23.5 Opdrachtnemer is verantwoordelijk en aansprakelijk voor de naleving van de ter zake van de uitvoering van het werk geldende wet- en regelgeving, voor zover deze op de dag van totstandkoming van de Overeenkomst in werking is getreden of moet worden aangenomen dat Opdrachtnemer op de dag van totstandkoming van de Overeenkomst de inwerkingtreding van die wet- en regelgeving redelijkerwijs had behoren te voorzien.
- 23.6 Opdrachtnemer is verplicht Opdrachtgever onverwijld schriftelijk te wijzen op onjuistheden en onvolkomenheden in door of namens haar gegeven orders en aanwijzingen alsmede op gebreken in door Opdrachtgever ter beschikking gestelde of voorgeschreven materialen en hulpmiddelen, modellen, tekeningen, ontwerpen en overige documentatie voor zover Opdrachtnemer deze kent of redelijkerwijze behoort te kennen.
- 23.7 Opdrachtnemer is verplicht Opdrachtgever zowel mondeling als schriftelijk onverwijld in kennis te stellen van bij de uitvoering van het werk plaatsgevonden ongevallen en daarover aan Opdrachtgever alle ter zake gewenste inlichtingen te verstrekken.
- 24. Uitvoeringsduur**
- 24.1 De uitvoering van het werk dient op het in de Overeenkomst vastgestelde tijdstip aan te vangen en plaats te vinden in overeenstemming met de in de Overeenkomst overeengekomen planning. De in de Overeenkomst en/of door Opdrachtgever vast te stellen planning opgenomen termijn zijn fatale termijnen, tenzij Partijen voor of tijdens de uitvoering van het werk anders zijn overeengekomen.
- 24.2 Opdrachtnemer dient Opdrachtgever regelmatig en tijdig schriftelijk te rapporteren over de voortgang van het werk en over het al dan niet behalen van de overeengekomen planning.
- 24.3 Zodra Opdrachtnemer weet of verwacht dat zijn werkzaamheden niet naar behoren of niet tijdig verricht kunnen worden, zal hij Opdrachtgever daarvan direct schriftelijk op de hoogte stellen, onder vermelding van de omstandigheden die dat veroorzaken.
- 24.4 Opdrachtgever is bevoegd de uitvoering van het werk geheel of gedeeltelijk te schorsen. Hieraan verbonden additionele kosten en schade blijven of komen voor rekening van Opdrachtnemer, tenzij de schorsing het gevolg is van omstandigheden die geacht moeten worden tot de risicosfeer van Opdrachtgever te behoren.
- 25. Opneming, oplevering en onderhoud**
- 25.1 Het werk wordt geacht te zijn opgeleverd conform het genoemde in de navolgende artikelen 25.2 tot en met 25.7.
- 25.2 Uiterlijk 14 dagen voor de dag waarop het werk naar mening van Opdrachtnemer voltooid zal zijn nodigt Opdrachtnemer Opdrachtgever schriftelijk uit, onder vermelding van de datum waarop het werk naar zijn oordeel voltooid zal zijn, om tot opneming van het werk over te gaan. De opneming strekt ertoe vast te stellen of Opdrachtnemer aan zijn verplichtingen uit de Overeenkomst heeft voldaan en geschiedt door Opdrachtgever in aanwezigheid van Opdrachtnemer uiterlijk binnen 8 dagen na de in de uitnodiging genoemde datum.
- 25.3 Binnen 8 dagen nadat opneming van het werk heeft plaatsgevonden zal Opdrachtgever Opdrachtnemer schriftelijk meedelen of het werk al dan niet is goedgekeurd. Indien Opdrachtgever goedkeuring

- onthoudt, zal de hiervoor bedoelde mededeling tevens de gebreken vermelden die aan goedkeuring in de weg staan. Opdrachtnemer is verplicht dergelijke gebreken zo spoedig mogelijk, doch in ieder geval binnen 8 dagen, voor zijn rekening en risico te herstellen.
- 25.4 Door Opdrachtgever in de in artikel 25.2 bedoelde mededeling vermelde kleine gebreken die niet aan goedkeuring in de weg staan zal Opdrachtnemer binnen 30 dagen herstellen.
- 25.5 Met betrekking tot een heropneming na onthouding van goedkeuring vinden de artikelen 25.1 tot en met 25.4 overeenkomstige toepassing.
- 25.6 Het werk wordt als opgeleverd beschouwd op de dag waarop Opdrachtnemer overeenkomstig artikel 25.3 de schriftelijke mededeling van Opdrachtgever ontvangt dat het werk is goedgekeurd.
- 25.7 Met ingang van de dag volgende op de dag van oplevering van het werk geldt een onderhoudstermijn van 30 dagen, tenzij in de Overeenkomst anders is overeengekomen.
- 25.8 Opdrachtnemer is verplicht gebreken welke tijdens de onderhoudstermijn aan de dag treden zo spoedig mogelijk voor zijn rekening en risico te herstellen.
- 26. Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen**
- 26.1 De door Opdrachtnemer voor de uitvoering van het werk te gebruiken materialen, voorwerpen, installaties, onderdelen, gereedschappen en hulpmiddelen dienen, voordat deze ter uitvoering van het werk worden gebruikt, te worden goedgekeurd door de Directie.
- 26.2 Indien de Directie materialen, voorwerpen, installaties, onderdelen, gereedschappen of hulpmiddelen op grond van het in artikel 26.1 bepaalde niet goedkeurt, is Opdrachtnemer verplicht onverwijld en voor zijn rekening voor vervanging daarvan zorg te dragen.
- 26.3 Materialen worden, behoudens in geval van een eventueel eigendomsvoorbehoud van een andere partij dan Opdrachtgever of Opdrachtnemer, eigendom van Opdrachtgever zodra deze op het werk zijn afgeleverd en door de directie zijn goedgekeurd, maar het risico van verlies en/of beschadiging is vanaf dat moment tot de datum van oplevering voor risico van Opdrachtnemer. De uit het werk komende materialen blijven eigendom van Opdrachtgever.
- 26.4 Indien Opdrachtnemer bij de uitvoering van het Werk gebruik maakt van door Opdrachtgever ter beschikking gestelde hulpmiddelen of faciliteiten, is dat gebruik voor risico van Opdrachtnemer. Zodra Opdrachtnemer het gebruik van de hiervoor bedoelde hulpmiddelen of faciliteiten heeft beëindigd, doch uiterlijk op de dag van oplevering van het Werk, dient hij Opdrachtgever schriftelijk in kennis te stellen dat deze kunnen worden afgemeld en dient hij deze achter te laten of terug te geven in de staat waarin deze ter beschikking zijn gesteld.
- 27. Personeel en arbeidsomstandigheden**
- 27.1 Opdrachtnemer dient zich, voordat met het werk een aanvang wordt gemaakt, op de hoogte te stellen van de omstandigheden op het terrein of in het gebouw waarop respectievelijk waarin het werk moet worden uitgevoerd. Onverminderd het overige bepaalde in deze Algemene Inkoopvoorwaarden, dient Opdrachtnemer ervoor zorg te dragen dat door en ten aanzien van zijn personeel, personeel van door hem ingeschakelde derden en personeel van Opdrachtgever in acht worden genomen: i) de door Opdrachtgever gegeven voorschriften en wijzigingen, ii) de bepalingen van de Arbeidsomstandigheden wet- en regelgeving en eventuele verordeningen van overheidswege, iii) de bepalingen van de milieu wet- en regelgeving, iv) de nadere eisen en aanwijzingen gegeven door de daartoe bevoegde instanties, zoals Arbeidsinspectie, Bouwpolitie e.d.) de geldende (brand)veiligheids- en beveiligingsvoorschriften.
- 27.2 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de veiligheid van zijn personeel en het personeel van door hem ingeschakelde derden en zal daartoe de nodige maatregelen nemen. Opdrachtnemer zal er onder meer voor zorgdragen dat dit personeel is voorzien van persoonlijke beschermingsmiddelen, zoals stof-, las- en veiligheidsbrillen, vang gordels, veiligheidsschoenen, -helmen en -vesten, gehoorbeschermers e.d.
- 27.3 De werktijden van het in het kader van het werk ingeschakelde personeel zullen gelijk zijn aan die van het personeel van Opdrachtgever, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 28. Materieel**
- 28.1 Opdrachtnemer garandeert wat betreft het ten behoeve van het werk te gebruiken eigen materieel:
- dat dit materieel voldoet aan de wettelijke eisen en voorschriften;
  - dat dit materieel door hem, het door hem ingeschakelde personeel alsmede de overige door Opdrachtnemer ingeschakelde derden op zorgvuldige wijze wordt gebruikt en onderhouden;
  - dat er ten aanzien van het materieel tenminste eenmaal per jaar door een deskundige een veiligheidsinspectie wordt uitgevoerd; en
  - dat er te allen tijde een geldig keuringscertificaat overlegd kan worden.
- 28.2. Opdrachtnemer dient het hem door Opdrachtgever ter beschikking gesteld materieel op een deskundig en zorgvuldige wijze te gebruiken en onderhouden. Opdrachtnemer zal schade aan het materieel tijdig schriftelijk melden bij Opdrachtgever. Het gebruik van het materieel is geheel voor rekening en risico van Opdrachtnemer. Schade aan het materieel en eventuele kosten voor herstel komen geheel voor rekening en risico van Opdrachtnemer.
- 28.3 Opdrachtnemer is mede verantwoordelijk voor de keuringen bij gebruik van materieel van Opdrachtgever en zal in dat kader Opdrachtgever tijdig melden wanneer de geldigheidsduur van de keuringscertificaten afloopt. Bij gebreke van een tijdige melding, zullen eventuele gevolgen daarvan voor rekening en risico van Opdrachtnemer komen.
- 28.4 Opdrachtnemer dient voor het werk de noodzaak van een opslagruimte voor al het materieel bij Opdrachtgever kenbaar te maken. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor een ordelijke stalling van het materieel. Eventuele schade als gevolg van een ondeugdelijke stalling komt geheel voor rekening van Opdrachtnemer.
- 28.5 Indien Opdrachtnemer bij de uitvoering van het werk gebruik maakt van door of namens Opdrachtgever of Principaal ter beschikking gesteld groot materieel (o.a. kranen, verreikers, hoogwerkers, hangbakken etc.), dan geldt tevens het volgende:
- Indien dit wettelijk is vereist, zorgt Opdrachtnemer voor de eerste ingebruikname voor de opstellingskeuring.
  - Opdrachtnemer zal er voor zorgen dat het groot materieel wordt bediend door een deskundig onderricht persoon met voldoende aantoonbare praktijkervaring.
  - Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, zal Opdrachtnemer zorgdragen voor de benodigde vergunningen en/of toestemmingen om de werkzaamheden in het kader van groot materieel te mogen uitvoeren.
- 29. Kostenverhogende omstandigheden, verschillen in het werk en wijzigingen.**
- 29.1 Opdrachtnemer komt geen beroep toe op een vergoeding wegens kostenverhogende omstandigheden en verschillen in het werk ex artikel 7:753 BW en § 47 en 29 lid 3 UAV 2012,



- tenzij Opdrachtgever hiermee schriftelijk heeft ingestemd en enkel indien en voor zover Opdrachtgever dat beroep ook heeft op Principaal en niet eerder dan nadat Opdrachtgever de vergoeding van Principaal heeft ontvangen.
- 29.2 Opdrachtnemer komt uitsluitend een beroep toe op vergoeding van de financiële gevolgen van een wijziging en/of een hiermee verband houdende uitstel van de opleverdatum, indien en voor zover dit schriftelijk is overeengekomen en indien en voor zover Opdrachtgever dat beroep ook heeft op Principaal en niet eerder dan nadat de Opdrachtgever de vergoeding van Principaal heeft ontvangen.
- 29.3 Opdrachtnemer moet binnen 14 dagen nadat Opdrachtgever een verzoek tot wijziging heeft gedaan, bij Opdrachtgever een specificatie indienen van de financiële gevolgen en eventuele gevolgen voor de uitvoerings- en oplevertermijn, bij gebreke waarvan het recht op vergoeding vervalt.
- 29.4 De specificatie als bedoeld in artikel 29.3 omvat in ieder geval: i) een beschrijving van de wijziging en de wijze van uitvoering van de wijziging, ii) inzicht in de gevolgen voor de opleverdatum en planning en iii) inzicht in de financiële gevolgen.